UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

Word avanzato

02, 04, 09, 11, 16 Dicembre 2020 orario 09:00-13:00

OBIETTIVI	L'obiettivo del corso è quello d'insegnare l'utilizzo di tutte le funzionalità del word processor attraverso la realizzazione di documenti complessi. **La preparazione del corso è valida anche per il conseguimento del Modulo AM3 dell'ECDL Advanced**.
PREREQUISITI	E' richiesta la conoscenza del sistema operativo Windows (avvio di applicazioni, gestione di cartelle e file) e dei comandi base per l'utilizzo di Microsoft Word (inserimento e formattazione del testo, impaginazione e salvataggio).
DESTINATARI	Il corso è rivolto a coloro che desiderano apprendere l'uso di Word in modo completo e vogliono imparare a realizzare documenti complessi.
ENTE ORGANIZZATORE	Università di Firenze
ENTE EROGATORE	Università di Firenze
LUOGO	corso on line
REFERENTE ORGANIZZATIVO	Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale
DOCENTI	Fasulo Tina
DATA INIZIO	02/12/2020
DATA FINE	16/12/2020
DURATA IN ORE	20
SCADENZA PRENOTAZIONI	27/11/2020
MAX PARTECIPANTI	20

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

PROGRAMMA	• Approfondimenti sulla formattazione del testo e di paragrafo. Elenchi strutturati. Colonne • Creazione di stili e modelli • Uso del glossario, delle intestazioni e delle sezioni • Approfondimenti sulle tabelle • Didascalie, riferimenti incrociati ed indici. Note a piè di pagina, Note a fine documento. • Moduli • Approfondimento sulla Stampa Unione: utilizzo di campi. • Collegamenti e incorporamenti • Revisioni e commenti • Struttura e documenti master • Sicurezza dei documenti • Registrazione di macro